

(Preuzmite/ispišite dokument:[OVDJE](#))

## **Informacije o obradi podataka**

### **1. Kontrolor podataka**

A<https://mogyi.com/hr/> web stranica dostupna na internetskoj adresi

#### **MOGYI Commercial društvo s ograničenom odgovornošću**

Skraćeni naziv: MOGYI d.o.o.

Matični broj tvrtke: 03-09-110186

Porezni broj: 10411030-2-03

Sjedište: Mađarska, 6500 Baja, ulica Napraforgó 1.

Lokacija: Mađarska, 6500 Baja, ulica Napraforgó 1.

E-mail adresa: [filir@filir.hr](mailto:filir@filir.hr)

Web stranica: <https://mogyi.com/hr/>

(u daljnjem tekstu: Voditelj obrade podataka).

### **2. Zakonodavstvo koje se odnosi na obradu podataka, opseg informacija**

2.1. Gore spomenuti Voditelj obrade podataka (u daljnjem tekstu: Voditelj obrade podataka), koji upravlja web stranicom dostupnom na gore navedenoj internetskoj adresi (u daljnjem tekstu: Web stranica), pruža svoje usluge iz Mađarske. Sukladno tome, pružanje usluge i Korisnici tijekom korištenja usluge (uključujući upravljanje podacima) regulirani su mađarskim i europskim pravom. Voditelj obrade podataka prvenstveno obrađuje podatke Korisnika

- UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka); (Opća uredba EU o zaštiti podataka), (u daljnjem tekstu: GDPR),

- Zakon CVIII iz 2001. o određenim pitanjima usluga elektroničke trgovine i usluga povezanih s informacijskim društvom (Ekertv.)

upravlja se prema njegovim odredbama.

- 2.2. Ove informacije se odnose na <https://mogyi.com/hr/> primjenjuje se na obradu podataka tijekom korištenja web stranice (u daljnjem tekstu: „web stranica“).
- 2.3. U svrhu ovih informacija, Korisnik: fizičke osobe koje pregledavaju web stranicu ili koriste funkcije web stranice i koje su uključene u obradu podataka.

### **3.—Prikupljanje podataka informacijske tehnologije vezano uz korištenje web stranice**

- 3.1. Voditelj obrade podataka koristi kolačiće za rad web stranice i prikupljanje tehničkih podataka o posjetiteljima web stranice.
- 3.2. Kontrolor podataka pruža zasebne informacije o obradi podataka koju provode kolačići: [Informacije o upravljanju podacima o korištenju kolačića](#).

### **4. Obrada podataka vezana uz primanje i odgovaranje na poruke**

- 4.1. Opseg obrade podataka: Korisnici koji pošalju poruku Kontroloru podataka koristeći obrazac za poruke dostupan u izborniku "Kontakt" na web stranici ili putem e-pošte koristeći adresu/e-adrese navedene na web stranici.
- 4.2. Pravna osnova za obradu podataka je privola Korisnika u skladu s člankom 6(1)(a) GDPR-a. Korisnik daje privolu označavanjem izjave dostupne u obrascu za poruku ili slanjem putem e-pošte.

Korisnik ima pravo u bilo kojem trenutku povući svoju privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade podataka provedene prije povlačenja. Ako Korisnik povuče svoju privolu prije odgovora na poruku, Voditelj obrade neće nastaviti razmjenu poruka i neće odgovarati na prethodno postavljena pitanja, jer mora izbrisati podatke obrađene na temelju privole.

- 4.3. Opseg obrađenih podataka:
  - Korisnik koji šalje poruku:
    - o ime,
    - o e-mail adresa,
  - poruka
    - o predmet,
    - o sadržaj,
    - o sadržaj svih priloženih priloga,

o i zaključke koji se iz njih mogu izvući.

- 4.4. Svrha upravljanja podacima: Omogućiti Korisniku razmjenu poruka s Kontrolorom podataka.
- 4.5. Trajanje obrade podataka: ako se kao rezultat razmjene poruka ne sklopi ugovor, u tom slučaju traje dok se na poruku ne odgovori ili dok se zahtjev Korisnika ne ispuni. Voditelj obrade briše podatke obrađene u tu svrhu nakon što se na poruku odgovori/zahtjev ispuni. Ako se razmjena informacija odvija putem nekoliko razmjena poruka o povezanim temama, u tom slučaju Voditelj obrade briše podatke nakon što je razmjena informacija završena ili nakon što je zahtjev ispunjen.

Ako se ugovor sklopi kao rezultat razmjene poruka i sadržaj poruka je relevantan za ugovor, Voditelj obrade podataka obrađivat će podatke do isteka zastare za potraživanja koja proizlaze iz ugovornog odnosa – što je obično 5 godina od datuma dospijeca potraživanja. Svaki prekid zastare produžit će razdoblje obrade podataka do novog datuma zastare.

- 4.6. Način pohrane podataka: elektronički, u zasebnoj datoteci u IT sustavu Kontrolora podataka.
- 4.7. Posljedice nepružanja podataka: pružanje osobnih podataka potrebno je za odgovor na poruku; bez pružanja gore navedenih podataka, Voditelj obrade podataka ne može odgovoriti na poruku.

## **5. Obrada podataka fizičke osobe koja djeluje u ime poslovne organizacije**

- 5.1. Opseg obrade podataka: oni koji kontaktiraju Kontrolora podataka putem obrasca za poruke dostupnog u izborniku "Kontakt" na web stranici ili putem e-pošte koristeći adresu/e e-pošte navedene na web stranici. Korisnik (ili: „Predstavnik“) je fizička osoba koja djeluje u ime poslovne organizacije.
- 5.2. Pravna osnova za obradu podataka: u skladu s člankom 6(1)(f) GDPR-a, legitimni interes organizacije koju predstavlja Korisnik (u daljnjem tekstu „Poslovna organizacija“).

Legitimni interes Poslovne organizacije koja uspostavlja odnos s Kontrolorom podataka jest omogućiti razmjenu informacija vezanih uz prodaju, suradnju s dobavljačima i druge teme, kao i sklopiti i ispuniti ugovor koji odgovara njezinim interesima. Sve to može učiniti putem svog Predstavnika, koji je fizička osoba.

Voditelj obrade podataka obrađuje podatke Zastupnika isključivo u okviru administracije, kontakta i izvršenja ugovora vezanog uz organizaciju koju zastupa Zastupnik, u mjeri i za razdoblje potrebno za tu svrhu, te ograničava opseg podataka samo na potrebne podatke.

Razmjena informacija potrebnih za kontakt, suradnju i izvršenje ugovora ne može se provesti bez obrade podataka Zastupnika, stoga je obrada podataka bitna za legitimne interese Poslovne organizacije.

Pripremljena je zasebna dokumentacija u vezi s uravnoteženjem interesa, a ispitanik se može raspitati o njezinoj dostupnosti kod Kontrolora podataka.

### 5.3. Opseg obrađenih podataka:

Predstavnik:

- prezime,
- ime,
- naziv tvrtke koju zastupa,
- adresu e-pošte koju koristi tvrtka koju predstavljate,

nadalje:

- predmet poruke,
- svaki priloženi dodatak,
- sadržaj poruke,
- i zaključke koji se iz njih mogu izvući.

5.4. Izvor podataka: u zadanom slučaju Korisnik. Ako je kontakt Zastupnik naveden tijekom postupka registracije ne daje sam svoje podatke, već netko drugi iz Poslovne organizacije daje njegove/njezine podatke, u kojem slučaju je izvor podataka Poslovna organizacija. U takvom slučaju, Voditelj obrade podataka također prima podatke Zastupnika u legitimnom interesu Poslovne organizacije. Poslovna organizacija je dužna obavijestiti Zastupnika o obradi podataka koju provodi; o davanju podataka Zastupnika Voditelju obrade podataka.

5.5. Svrha upravljanja podacima je održavanje kontakta i ispunjavanje obveza preuzetih tijekom suradnje.

5.6. Trajanje obrade podataka: u vezi s razmjenom poruka, ako se kao rezultat toga ne sklopi ugovor, u tom slučaju traje dok se na poruku ne odgovori ili dok se ne ispuni zahtjev Poslovne organizacije. Voditelj obrade će tada izbrisati podatke obrađene u tu svrhu.

Ako se ugovor sklopi kao rezultat razmjene poruka, Voditelj obrade podataka obrađuje podatke na temelju svog legitimnog ekonomskog interesa do isteka zastarnog roka za potraživanja koja proizlaze iz ugovornog odnosa – što je obično 5 godina od datuma dospijeća potraživanja. Svaki prekid zastarnog roka produžit će razdoblje obrade podataka do novog datuma zastarnog roka.

- 5.7. Način pohrane podataka: elektronički, u zasebnoj datoteci u IT sustavu Voditelja obrade ili u slučaju sklapanja ugovora, podaci potrebni za redovito računovodstvo pohranjuju se na računovodstvenim dokumentima radi ispunjavanja obveze čuvanja dokumenata propisane Zakonom o računovodstvu.
- 5.8. Posljedice nepružanja podataka: u nedostatku osobnih podataka nije moguće kontaktirati Kontrolora podataka.

## **6. Automatizirano donošenje odluka i profiliranje**

- 6.1. Automatizirano donošenje odluka: tijekom obrade podataka navedenih u ovoj obavijesti ne dolazi do automatiziranog donošenja odluka. Ako se tijekom obrade podataka provode automatizirane operacije, donošenje odluka vezanih uz obradu podataka nikada se ne donosi automatski.
- 6.2. Profiliranje: profiliranje prema GDPR-u ne odvija se tijekom postupaka obrade podataka navedenih u ovim informacijama.

## **7. Primatelji (obrađivači podataka)**

Voditelj obrade podataka koristi određene vanjske pružatelje usluga (obrađivače podataka) za podršku svojim aktivnostima obrade podataka. Ti pružatelji usluga obrađuju osobne podatke isključivo u ime i prema uputama Voditelja obrade podataka, u skladu s važećim zakonima o zaštiti podataka i pravnim zahtjevima.

Voditelj obrade podataka koristi sljedeće poslovne subjekte kao obrađivače podataka.

- 7.1. Pružatelj hostinga

7.1.1. Opseg obrade podataka je: Korisnici kako je definirano u ovim informacijama.

7.1.2. Voditelj obrade podataka koristi sljedeće kao obrađivače podataka:

**Websupport Mađarska društvo s ograničenom odgovornošću**

Skraćeni naziv: Websupport Hungary Ltd.

Matični broj tvrtke: 01-09-381419

Porezni broj: 25138205-2-43

Sjedište: Mađarska, 1119 Budimpešta, ulica Fehérvári 97-99.

Lokacija: Mađarska, 1119 Budimpešta, ulica Fehérvári 97-99.

Telefon: +36 22 787 674

Adresa e-pošte: support@websupport.hu

Web stranica: <https://www.websupport.hu/>

poslovno društvo kao pružatelj usluga web hostinga (u daljnjem tekstu: Izvršitelj obrade podataka).

7.1.3. Opseg podataka na koje utječe obrada podataka: obrada podataka potencijalno utječe na sve podatke navedene u ovim informacijama, funkcije koje koristi Korisnik određuju specifičan opseg podataka, u skladu s gornjim poglavljima o pojedinačnoj obradi podataka.

7.1.4. Svrha korištenja obrađivača podataka je osigurati rad web stranice u smislu informacijske tehnologije, pružanjem potrebnog elektroničkog prostora za pohranu.

7.1.5. Vrsta obrade podataka: odvija se elektronički, obrada podataka znači samo pružanje elektroničkog prostora za pohranu potrebnog za IT rad web stranice.

7.2. Razvojni programer web stranica

7.2.1. Opseg obrade podataka je: Korisnici kako je definirano u ovim informacijama.

7.2.2. Voditelj obrade podataka koristi sljedeće kao obrađivače podataka:

**CREATUM Oglašavanje i web studio društvo s ograničenom odgovornošću**

Skraćeni naziv: CREATUM Kft.

Matični broj tvrtke: 03-09-111228  
Porezni broj: 13183521-2-03  
Sjedište: Mađarska, 6500 Baja, ulica Bajnok 9. Zgrada B.  
Lokacija: Mađarska, 6500 Baja, Dr. Alföldi J. tér 2. Zgrada A., 1. kat.  
Adresa e-pošte: hello@creatum.hu  
Web stranica: <https://creatum.hu/>

trgovačko društvo kao programer web stranice (u daljnjem tekstu: Izvršitelj obrade podataka).

- 7.2.3. Opseg podataka na koje utječe obrada podataka: obrada podataka utječe na sve podatke navedene u ovim informacijama.
- 7.2.4. Svrha korištenja obrađivača podataka je osiguranje rada web stranice u smislu informacijske tehnologije.
- 7.2.5. Vrsta obrade podataka: odvija se elektronički, obrada podataka uključuje samo tehničke operacije potrebne za IT rad softvera web stranice.

### 7.3. Obrada podataka povezana s pružanjem pohrane elektroničke pošte

- 7.3.1. Opseg obrade podataka: Korisnici identificirani u ovim informacijama, s kojima Voditelj obrade održava kontakt putem elektroničke pošte.
- 7.3.2. Voditelj obrade podataka koristi sljedeće kao obrađivače podataka:

#### **Websupport Mađarska društvo s ograničenom odgovornošću**

Skraćeni naziv: Websupport Hungary Ltd.  
Matični broj tvrtke: 01-09-381419  
Porezni broj: 25138205-2-43  
Sjedište: Mađarska, 1119 Budimpešta, ulica Fehérvári 97-99.  
Lokacija: Mađarska, 1119 Budimpešta, ulica Fehérvári 97-99.  
Telefon: +36 22 787 674  
Adresa e-pošte: support@websupport.hu  
Web stranica: <https://www.websupport.hu/>

poslovno društvo kao pružatelj hosting prostora koji se koristi za elektroničku poštu (u daljnjem tekstu: Izvršitelj obrade podataka).

- 7.3.3. Opseg podataka na koje se odnosi obrada podataka:
  - Korisnik koji šalje poruku:

- o ime,
    - o e-mail adresa,
  - poruka
    - o predmet,
    - o sadržaj,
    - o i zaključke koji se iz njih mogu izvući.
- 7.3.4. Svrha korištenja obrađivača podataka je osiguranje funkcioniranja elektroničke korespondencije.
- 7.3.5. Priroda obrade podataka: odvija se elektronički, obrada podataka isključivo znači osiguravanje funkcionalnosti prostora za pohranu potrebnog za IT funkcioniranje elektroničke korespondencije.
- 7.4. Voditelj obrade ne koristi nijednog drugog obrađivača podataka osim Obrada podataka navedenih u ovim informacijama i ne prenosi osobne podatke drugim Primateljima. Ako je potrebno u sudskom ili drugom službenom postupku, Voditelj obrade će prenijeti potrebne osobne podatke na zahtjev odgovorne osobe.

## 8. **Zaštita podataka, sigurnost podataka**

- 8.1. Voditelj obrade podataka osigurava sigurnost podataka u okviru svojih aktivnosti upravljanja i obrade podataka te osigurava provedbu zakonskih propisa i drugih pravila o zaštiti podataka i povjerljivosti putem tehničkih i organizacijskih mjera te internih proceduralnih pravila. Obradene podatke štiti odgovarajućim mjerama, posebno od neovlaštenog pristupa, izmjene, prijenosa, otkrivanja, brisanja ili uništenja, kao i slučajnog uništenja i oštećenja, te od nedostupnosti koja proizlazi iz promjena u korištenoj tehnologiji.
- 8.2. Podaci koji se koriste za mjerenje prometa i mapiranje obrazaca korištenja web stranice bilježe se u IT sustavu Kontrolora podataka od samog početka na način da se ne mogu izravno povezati ni s jednom osobom.
- 8.3. Podaci će se obrađivati samo radi postizanja legitimne svrhe navedene u ovoj obavijesti, u mjeri u kojoj je to potrebno i proporcionalno, u skladu s relevantnim zakonima i preporukama te uz odgovarajuće sigurnosne mjere.
- 8.4. U tu svrhu, Kontrolor podataka koristi shemu "https" http protokol za pristup web stranici, pomoću koje se web komunikacija može šifrirati i jedinstveno

identificirati. Osim toga, u skladu s gore navedenim, Kontrolor podataka pohranjuje obrađene podatke u šifrirane podatkovne datoteke, odvojene prema svrsi obrade podataka, kojima mogu pristupiti određeni zaposlenici Kontrolora podataka - koji obavljaju zadatke vezane uz aktivnosti navedene u ovim informacijama - čija je radna odgovornost zaštititi podatke i odgovorno upravljati njima u skladu s ovim informacijama i relevantnim zakonima.

- 8.5. Voditelj obrade podataka sklapa ugovor o obradi podataka s obrađivačima koje koristi, a koji je obvezujući na poštivanje relevantnih propisa i jamstvo odgovarajuće razine sigurnosti podataka.
- 8.6. Sustav Kontrolora podataka pohranjuje lozinke šifrirane, zbog čega Kontrolor podataka ne zna lozinku Korisnika.

## **9. Prava korisnika u vezi s obradom podataka**

### **9.1. Pravo na informaciju**

- 9.1.1. Čitanjem ovih informacija o upravljanju podacima, Korisnik može u bilo kojem trenutku dobiti informacije o upravljanju podacima. Na Korisnikov zahtjev, mogu se pružiti i usmene informacije, pod uvjetom da je Korisnikov identitet potvrđen na drugi način. Korisnik može zatražiti informacije tijekom ili nakon upravljanja podacima. Informacije obuhvaćaju sve bitne detalje o upravljanju podacima i načinu na koji Korisnik može ostvariti svoja prava. Na Korisnikov zahtjev, Voditelj obrade podataka također će obavijestiti Korisnika o poduzetim mjerama na temelju Korisnikovih zahtjeva - ili o razlogu njihovog neuspjeha, uz navođenje dostupnih foruma za podnošenje pritužbi.
- 9.1.2. Pružanje informacija je besplatno. Ako je zahtjev Korisnika očito neutemeljen ili, posebno zbog svoje ponovljene prirode, pretjeran, Voditelj obrade podataka, uzimajući u obzir administrativne troškove povezane s pružanjem traženih informacija ili komunikacije ili poduzimanjem tražene radnje:
  - a) naplatiti razumnu naknadu ili
  - b) može odbiti postupiti po zahtjevu.
- 9.1.3. Voditelj obrade podataka će dostaviti informacije što je prije moguće (bez nepotrebnog odgađanja) od datuma podnošenja zahtjeva, ali ne kasnije od mjesec dana.

## 9.2. Pravo pristupa

- 9.2.1. Korisnik ima pravo pristupa podacima koji se o njemu/njoj obrađuju. U slučaju takvog zahtjeva, Voditelj obrade podataka obavijestit će ga/ju je li u tijeku obrada osobnih podataka Korisnika i o svim relevantnim okolnostima vezanim uz konkretnu obradu podataka.
- 9.2.2. U skladu s pravom pristupa, Korisnik može zatražiti kopiju svojih osobnih podataka koje obrađuje Kontrolor podataka, koju će Kontrolor podataka prvi put pružiti besplatno. Za daljnje kopije, Kontrolor podataka može naplatiti razumnu naknadu na temelju administrativnih troškova.
- 9.2.3. Kopiju će Voditelj obrade dostaviti u široko korištenom elektroničkom formatu, osim ako Korisnik ne zatraži drugačije.
- 9.2.4. Voditelj obrade podataka dužan je omogućiti pristup kako je gore opisano što je prije moguće (bez nepotrebnog odgađanja) od datuma podnošenja zahtjeva, ali ne kasnije od mjesec dana.

## 9.3. Pravo na ispravak

- 9.3.1. Korisnik ima pravo da Voditelj obrade, na njegov zahtjev, bez nepotrebnog odgađanja ispravi netočne osobne podatke koji se na njega odnose.
- 9.3.2. Uzimajući u obzir svrhu obrade podataka, Korisnik ima pravo zatražiti dopunu nepotpunih osobnih podataka, uključujući i putem dopunske izjave.
- 9.3.3. Na zahtjev Korisnika, Voditelj obrade podataka će bez nepotrebnog odgađanja ispraviti i, u opravdanim slučajevima, dopuniti netočne osobne podatke koji se odnose na Korisnika.

## 9.4. Pravo na brisanje

- 9.4.1. Korisnik ima pravo zatražiti od Voditelja obrade da bez nepotrebnog odgađanja izbriše osobne podatke koji se na njega odnose, a Voditelj obrade je dužan bez nepotrebnog odgađanja izbrisati osobne podatke koji se na Korisnika odnose ako postoji jedan od sljedećih razloga:
  - a) osobni podaci više nisu potrebni za svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni;

- b) Korisnik povuče svoju privolu koja je osnova za obradu podataka, a ne postoji druga pravna osnova za obradu podataka (od obrade podataka koja je predmet ove informacije, odnosi se samo na obradu podataka koja se provodi na temelju privole i predstavljena je u sljedećim poglavljima:
  - 3. Tehnička obrada podataka na temelju privole u vezi s prikupljanjem podataka informacijske tehnologije povezanih s korištenjem web stranice;
  - 4. Obrada podataka vezana uz primanje i odgovaranje na poruke;
- c) Korisnik se protivi obradi podataka i ne postoji prevladavajući legitimni razlog za obradu podataka (obrade podataka koja je predmet ovih informacija, ovo se odnosi samo na obradu podataka na temelju legitimnog interesa i predstavljenu u sljedećim poglavljima:
  - 3. Tehnička obrada podataka na temelju legitimnog interesa vezanog uz prikupljanje podataka informacijske tehnologije povezanih s korištenjem web stranice;
  - 5. Obrada podataka fizičke osobe koja djeluje u ime poslovne organizacije;
- d) osobni podaci su obrađeni nezakonito;
- e) osobni podaci moraju se izbrisati radi ispunjavanja zakonske obveze prema pravu Europske unije ili države članice koja se primjenjuje na voditelja obrade.

9.4.2. Voditelj obrade podataka nije obavezan izbrisati podatke potrebne za pokretanje, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva na zahtjev Korisnika, niti je obavezan izbrisati podatke čija je obrada potrebna za zaštitu vitalnih interesa Korisnika ili druge fizičke osobe ili za ispunjenje obveze prema pravu EU ili države članice koja se primjenjuje na Voditelja obrade podataka. Međutim, u glavnom slučaju, Voditelj obrade podataka će izbrisati podatke bez zahtjeva nakon isteka razdoblja čuvanja.

## 9.5. Pravo na ograničenje obrade podataka

9.5.1. Na zahtjev Korisnika, Voditelj obrade podataka će ograničiti obradu podataka ako se primjenjuje jedno od sljedećeg:

- a) Korisnik osporava točnost osobnih podataka, u kojem slučaju se ograničenje primjenjuje na razdoblje koje Kontroloru podataka omogućuje provjeru točnosti osobnih podataka;

- b) obrada podataka je nezakonita i Korisnik se protivi brisanju podataka te umjesto toga traži ograničenje njihove upotrebe;
- c) Voditelju obrade više nisu potrebni osobni podaci za potrebe obrade podataka, ali su Korisniku potrebni za pokretanje, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva;
- d) Korisnik je prigovorio na obradu podataka; u ovom slučaju, ograničenje se primjenjuje za razdoblje dok se ne utvrdi jesu li legitimni interesi Voditelja obrade podataka važniji od legitimnih interesa Korisnika (od aktivnosti obrade podataka koje su predmet ovih informacija, odnosi se samo na aktivnosti obrade podataka koje se provode na temelju legitimnog interesa i predstavljene su u sljedećim poglavljima:
  - 3. Tehnička obrada podataka na temelju legitimnog interesa vezanog uz prikupljanje podataka informacijske tehnologije povezanih s korištenjem web stranice;
  - 5. Obrada podataka fizičke osobe koja djeluje u ime poslovne organizacije;

9.5.2. Ako je obrada podataka podložna ograničenjima, takve osobne podatke, s izuzetkom pohrane, obrađivat će Voditelj obrade samo uz privolu Korisnika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva, ili radi zaštite prava druge fizičke ili pravne osobe, ili iz važnih razloga javnog interesa Europske unije ili države članice.

9.5.3. Voditelj obrade podataka dužan je unaprijed obavijestiti Korisnika koji je osporio točnost osobnih podataka i na toj osnovi je obrada podataka ograničena, o ukidanju ograničenja obrade podataka.

9.6. Obveza obavješćavanja u vezi s ispravkom ili brisanjem osobnih podataka ili ograničenjem obrade podataka

Voditelj obrade podataka obavijestit će Korisnika i sve primatelje kojima su podaci prethodno preneseni o ispravku, ograničenju i brisanju. Obavijest se može izostaviti ako se pokaže nemogućim ili zahtijeva nerazmjeran napor. Na zahtjev, Voditelj obrade podataka obavijestit će Korisnika o tim primateljima.

9.7. Pravo na prenosivost podataka

9.7.1. Korisnik ima pravo primiti osobne podatke koji se na njega odnose, a koje je pružio Kontroloru podataka, u strukturiranom, uobičajeno korištenom i

strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom kontroloru podataka bez ometanja od strane kontrolora podataka kojem su osobni podaci pruženi, ako:

- a) obrada podataka temelji se na privoli Korisnika ili ugovoru sklopljenom s njim/njom; i
- b) obrada podataka provodi se automatizirano.

9.7.2. Od postupaka obrade podataka koji su predmet ovih informacija, postupci obrade podataka predstavljeni u sljedećim poglavljima udovoljavaju gore navedenim uvjetima, pa se u odnosu na njih može ostvariti pravo na prenosivost podataka:

a) dovršeno na temelju privole:

3. Tehnička obrada podataka na temelju privole u vezi s prikupljanjem podataka informacijske tehnologije povezanih s korištenjem web stranice;

4. Obrada podataka vezana uz primanje i odgovaranje na poruke;

b) ispunjenje ugovora sklopljenog s Korisnikom Na pravnoj osnovi obrade podataka prikazane u ovim informacijama ne provodi se nikakva obrada podataka.

9.7.3. Prilikom ostvarivanja prava na prenosivost podataka kako je gore opisano, Korisnik ima pravo zatražiti izravan prijenos osobnih podataka između voditelja obrade, ako je to tehnički izvedivo.

## 9.8. Pravo na prosvjed

9.8.1. Korisnik se u bilo kojem trenutku može prigovoriti obradi svojih osobnih podataka na temelju legitimnog interesa iz razloga povezanih s njegovom/njezinom vlastitom situacijom.

9.8.2. U tom slučaju, Voditelj obrade može nastaviti obrađivati osobne podatke samo ako dokaže da je obrada podataka opravdana uvjerljivim legitimnim razlozima koji nadjačavaju interese, prava i slobode Korisnika ili koji su povezani s postavljanjem, ostvarivanjem ili obranom pravnih zahtjeva.

9.8.3. Među aktivnostima obrade podataka koje su predmet ovih informacija, Korisnik može ostvariti svoje pravo prigovora na aktivnosti obrade podataka opisane u sljedećim poglavljima o aktivnostima obrade podataka koje se provode na pravnoj osnovi legitimnog interesa:

3. Tehnička obrada podataka na temelju legitimnog interesa vezanog uz prikupljanje podataka informacijske tehnologije povezanih s korištenjem web stranice;
5. Obrada podataka fizičke osobe koja djeluje u ime poslovne organizacije.

## 10. Ispunjavanje korisničkih zahtjeva

- 10.1. Informacije i mjere navedene u točki 9. Voditelj obrade podataka pružit će besplatno. Ako je zahtjev dotičnog Korisnika očito neutemeljen ili, posebno zbog svoje ponovljene prirode, pretjeran, Voditelj obrade podataka, uzimajući u obzir administrativne troškove povezane s pružanjem traženih informacija ili obavijesti ili poduzimanjem tražene mjere:
  - a) naplatiti razumnu naknadu ili
  - b) može odbiti poduzeti radnju po zahtjevu.
- 10.2. Voditelj obrade podataka dužan je bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije mjesec dana od primitka zahtjeva, obavijestiti Korisnika o poduzetim mjerama kao odgovor na zahtjev, uključujući i dostavu kopija podataka. Ako je potrebno, uzimajući u obzir složenost zahtjeva i broj zahtjeva, ovaj rok može se produžiti za dodatna dva mjeseca. Voditelj obrade podataka dužan je obavijestiti Korisnika o produljenju roka u roku od mjesec dana od primitka zahtjeva, navodeći razloge kašnjenja. Ako je dotični Korisnik podnio svoj zahtjev elektroničkim putem, Voditelj obrade podataka dužan je elektronički dostaviti informacije, osim ako dotični Korisnik ne zatraži drugačije.
- 10.3. Ako Voditelj obrade ne poduzme mjere na zahtjev dotičnog Korisnika, dužan je bez odgode, a najkasnije mjesec dana od primitka zahtjeva, obavijestiti dotičnu osobu o razlozima nepoduzimanja mjera te da dotični Korisnik može podnijeti pritužbu nadzornom tijelu navedenom u točki 11. i ostvariti svoje pravo na sudski lijek kako je tamo navedeno.
- 10.4. Korisnik može podnijeti svoje zahtjeve Kontroloru podataka na bilo koji način koji omogućuje identifikaciju njegove/njezine osobe. Identifikacija Korisnika koji podnosi zahtjev je nužna jer Kontrolor podataka može ispuniti zahtjeve samo onima koji su za to ovlašteni. Ako Kontrolor podataka ima razumne sumnje u identitet fizičke osobe koja podnosi zahtjev, može zatražiti dodatne informacije potrebne za potvrdu identiteta dotičnog Korisnika.
- 10.5. Zahtjevi korisnika poštom upućeni kontroloru podataka **Mađarska, 6500 Baja, Ulica Suncokreta 1**.na dolje navedenu adresu, putem e-pošte

**nafilir@filir.hr** adresa e-pošte. Voditelj obrade podataka smatra zahtjev poslan e-poštom autentičnim samo ako je poslan s adrese e-pošte koju je Korisnik naveo Voditelju obrade i ako je tamo registriran, međutim, korištenje druge adrese e-pošte ne znači da se zahtjev ignorira. U slučaju e-pošte, datum primitka smatrat će se prvi radni dan nakon slanja.

## 11. Provedba

Ispitanici mogu ostvariti svoja prava na sudu i mogu se obratiti Nacionalnoj agenciji za zaštitu podataka i slobodu informiranja:

### **Nacionalno tijelo za zaštitu podataka i slobodu informiranja**

Adresa: Mađarska, 1055 Budimpešta, ulica Falk Miksa 9-11.

Poštanska adresa: Mađarska, 1363 Budimpešta, P.O. Box 9.

Telefon: +36 1 391 1400

E-pošta: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Web stranica: <https://www.naih.hu/>

Ako Korisnik prebiva u drugoj državi članici Europske unije, u tom slučaju nadležno tijelo u njegovom/njezinom mjestu prebivališta i njegovi kontaktni podaci [ovdje](#) možete dobiti informacije.

Ako je sud odabran, tužba se može pokrenuti i - po izboru pogođenog Korisnika - pred sudom u mjestu prebivališta ili boravišta pogođenog Korisnika, budući da je odlučivanje o tužbi u nadležnosti suda.

5. ožujka 2026.

**MOGYI d.o.o.**