

Duomenų apdorojimo informacija

1. Duomenų valdytojas

A<https://mogyi.com/lt>svetainė, pasiekiamą internetu adresu

MOGYI komercinė ribotos atsakomybės bendrovė

Sutrumpintas pavadinimas: UAB „MOGYI“

Įmonės registracijos numeris: 03-09-110186

Mokesčių mokėtojo kodas: 10411030-2-03

Būstinė: Vengrija, 6500 Baja, Napraforgó g. 1.

Vieta: Vengrija, 6500 Baja, Napraforgó g. 1.

El. pašto adresas: info@mogyi.hu

Svetainė: <https://mogyi.com/lt>

(toliau – Duomenų valdytojas).

2. Duomenų tvarkymą reglamentuojantys teisės aktai, informacijos apimtis

2.1. Aukščiau paminėtas duomenų valdytojas (toliau – Duomenų valdytojas), kuris valdo aukščiau nurodytu internetu adresu esančią svetainę (toliau – Svetainė), teikia savo paslaugas iš Vengrijos. Atitinkamai, paslaugos teikimui ir Vartotojams naudojantis paslauga (įskaitant duomenų tvarkymą) taikoma Vengrijos ir Europos teisė. Duomenų valdytojas pirmiausia tvarko Vartotojų duomenis.

- 2016 m. balandžio 27 d. EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTAS (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas); (ES Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR),

- 2001 m. CVIII įstatymas dėl tam tikrų elektroninės komercijos paslaugų ir su informacine visuomene susijusių paslaugų klausimų (Ekertv.)

yra valdoma pagal jos nuostatas.

2.2. Ši informacija taikoma <https://mogyi.com/lt> taikoma duomenų tvarkymui naudojantis svetaine (toliau – „svetainė“).

2.3. Šios informacijos tikslais, Vartotojas: fiziniai asmenys, naršantys svetainėje arba naudojantys jos funkcijas ir dalyvaujantys duomenų tvarkyme.

3. Informacinių technologijų duomenų, susijusių su svetainės naudojimu, rinkimas

- 3.1. Duomenų valdytojas naudoja slapukus svetainei valdyti ir techniniams duomenims apie svetainės lankytojus rinkti.
- 3.2. Duomenų valdytojas pateikia atskirą informaciją apie slapukų atliekamą duomenų tvarkymą: [Duomenų valdymo informacija apie slapukų naudojimą](#).

4. Duomenų tvarkymas, susijęs su pranešimų gavimu ir atsakymu į juos

- 4.1. Duomenų tvarkymo apimtis: Vartotojai, kurie siunčia Duomenų valdytojui pranešimą naudodamiesi svetainės meniu punkte „Susisiekite“ esančia pranešimų forma arba el. paštu, naudodami svetainėje nurodytą(-us) el. pašto adresą(-us).
- 4.2. Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra Vartotojo sutikimas pagal BDAR 6(1)(a) straipsnį. Vartotojas sutikimą duoda pažymėdamas patvirtinimo formą arba išsiųsdamas ją el. paštu.

Vartotojas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą. Sutikimo atšaukimas neturi įtakos iki atšaukimo atlikto duomenų tvarkymo teisėtumui. Jei Vartotojas atšaukia savo sutikimą prieš atsakydamas į pranešimą, Duomenų valdytojas nebetęsia susirašinėjimo pranešimais ir neatsako į anksčiau užduotus klausimus, nes privalo ištrinti sutikimo pagrindu tvarkomus duomenis.

4.3. Tvarkomų duomenų apimtis:

- Vartotojas, siunčiantis žinutę:
 - vardas,
 - el. pašto adresas,
- žinutė
 - tema
 - turinys,
 - visų pridėtų priedų turinys,
 - ir kokias išvadas iš jų galima padaryti.

4.4. Duomenų tvarkymo tikslas: Suteikti Vartotojui galimybę keistis pranešimais su Duomenų valdytoju.

- 4.5. Duomenų tvarkymo trukmė: jei dėl pranešimų mainų nesudaroma sutartis, tokiu atveju jis trunka tol, kol atsakoma į pranešimą arba įvykdomas Vartotojo prašymas. Duomenų valdytojas ištrina šiuo tikslu tvarkomus duomenis, kai atsakoma į pranešimą / įvykdomas prašymas. Jei informacijos mainai vyksta kelis kartus keičiantis informacija susijusiomis temomis, tokiu atveju Duomenų valdytojas ištrina duomenis, kai baigiamas informacijos mainai arba įvykdomas prašymas.

Jei sutartis sudaroma keičiantis pranešimais ir pranešimų turinys yra susijęs su sutartimi, duomenų valdytojas tvarkys duomenis, kol pasibaigs iš sutartinių santykių kylančių reikalavimų senaties terminas – paprastai 5 metai nuo reikalavimo įvykdymo datos. Bet koks senaties termino nutraukimas pratęs duomenų tvarkymo laikotarpį iki naujos senaties termino datos.

- 4.6. Duomenų saugojimo būdas: elektroniniu būdu, atskiroje duomenų byloje Duomenų valdytojo IT sistemoje.
- 4.7. Duomenų nepateikimo pasekmės: asmens duomenų pateikimas yra būtinas norint atsakyti į pranešimą; nepateikus aukščiau nurodytų duomenų, Duomenų valdytojas negali atsakyti į pranešimą.

5. Fizinio asmens, veikiančio verslo organizacijos vardu, duomenų tvarkymas

- 5.1. Duomenų tvarkymo apimtis: asmenys, kurie susisiekiama su Duomenų valdytoju naudodamiesi svetainės meniu punkte „Susisiekite“ esančia pranešimų forma arba el. paštu, naudodami svetainėje nurodytą(-us) el. pašto adresą(-us). Vartotojas (arba: „Atstovas“) yra fizinis asmuo, veikiantis verslo organizacijos vardu.
- 5.2. Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas: pagal BDAR 6(1)(f) straipsnį, Vartotojo atstovaujamos organizacijos (toliau – „Verslo organizacija“) teisėtas interesas.

Teisėtas Verslo organizacijos, užmezgančios santykius su Duomenų valdytoju, interesas yra sudaryti sąlygas keistis informacija ir sudaryti bei vykdyti sutartį, atitinkančią jos interesus. Visa tai ji gali daryti per savo Atstovą, kuris yra fizinis asmuo.

Duomenų valdytojas tvarko Atstovo duomenis išimtinai administravimo, susisiekimo ir su Atstovo atstovaujama organizacija susijusios sutarties

vykdymo tikslais, tokia apimtimi ir tokį laikotarpį, koks būtinas šiam tikslui pasiekti, ir apriboja duomenų apimtį tik būtinais duomenimis.

Keitimasis informacija, būtina susisiekimui, bendradarbiavimui ir sutarties vykdymui, negali būti vykdomas be Atstovo duomenų tvarkymo, todėl duomenų tvarkymas yra būtinas siekiant teisėtų Verslo organizacijos interesų.

Dėl interesų derinimo yra parengta atskira dokumentacija, dėl kurios prieinamumo Duomenų subjektas gali teirautis Duomenų valdytojo.

5.3. Tvarkomų duomenų apimtis:

Atstovas:

- pavardė,
- vardas,
- jūsup atstovaujamos įmonės naudojamas el. pašto adresas,

be to:

- pranešimo tema,
- bet koks pridėtas priedas,
- pranešimo turinys,
- ir kokias išvadas iš jų galima padaryti.

5.4. Duomenų šaltinis: numatytoju atveju – Vartotojas. Jei kontaktas registracijos metu nurodytas Atstovas pats nepateikia savo duomenų, o juos pateikia kažkas kitas iš Verslo organizacijos, tokiu atveju duomenų šaltinis yra Verslo organizacija. Tokiu atveju Duomenų valdytojas taip pat gauna Atstovo duomenis teisėtu Verslo organizacijos interesu. Verslo organizacija privalo informuoti Atstovą apie jos atliekamą duomenų tvarkymą; apie Atstovo duomenų teikimą Duomenų valdytojui.

5.5. Duomenų tvarkymo tikslas – palaikyti ryšį ir vykdyti bendradarbiavimo metu prisiimtus įsipareigojimus.

5.6. Duomenų tvarkymo trukmė: kalbant apie žinučių mainus, jei dėl to nesudaroma sutartis, tokiu atveju jis trunka tol, kol į žinutę atsakoma arba įvykdomas Verslo organizacijos prašymas. Tuomet Duomenų valdytojas ištrins šiuo tikslu tvarkomus duomenis.

Jei sutartis sudaroma keičiantis pranešimais, Duomenų valdytojas tvarko duomenis remdamasis savo teisėtu ekonominiu interesu iki senaties termino, taikomo iš sutartinių santykių kylantiems reikalavimams, pabaigos – paprastai

5 metai nuo reikalavimo įvykdymo datos. Bet koks senaties termino nutraukimas pratęs duomenų tvarkymo laikotarpį iki naujos senaties termino datos.

- 5.7. Duomenų saugojimo būdas: elektroniniu būdu, atskiroje duomenų byloje Duomenų valdytojo IT sistemoje arba, sudarius sutartį, įprastinei apskaitai reikalingi duomenys saugomi apskaitos dokumentuose, siekiant įvykdyti Buhalterinės apskaitos įstatyme nustatytą dokumentų saugojimo prievolę.
- 5.8. Duomenų nepateikimo pasekmės: nepateikus asmens duomenų, neįmanoma susisiekti su duomenų valdytoju.

6. Automatizuotas sprendimų priėmimas ir profiliavimas

- 6.1. Automatizuotas sprendimų priėmimas: šiame pranešime nurodytų duomenų tvarkymo operacijų metu automatizuotas sprendimų priėmimas nevykdomas. Jei duomenų tvarkymo operacijos metu atliekamos automatizuotos operacijos, su duomenų tvarkymu susijęs sprendimas niekada nepriimamas automatizuotu būdu.
- 6.2. Profiliavimas: profiliavimas pagal BDAR nevykdomas tvarkant šioje informacijoje nurodytus duomenis.

7. Gavėjai (duomenų tvarkytojai)

Duomenų valdytojas naudojasi tam tikrais išoriniais paslaugų teikėjais (duomenų tvarkytojais), kurie padeda tvarkyti duomenis. Šie paslaugų teikėjai tvarko asmens duomenis tik Duomenų valdytojo vardu ir pagal jo nurodymus, laikydamiesi taikomų duomenų apsaugos įstatymų ir teisinių reikalavimų.

Duomenų valdytojas naudojasi šiais verslo subjektais kaip duomenų tvarkytojais.

- 7.1. Prieglobos paslaugų teikėjas
 - 7.1.1. Duomenų tvarkymo apimtis: Vartotojai, kaip apibrėžta šioje informacijoje.
 - 7.1.2. Duomenų valdytojas naudojasi šiais duomenų tvarkytojais:

UAB „Websupport Hungary“

Sutrumpintas pavadinimas: Websupport Hungary Ltd.
Įmonės registracijos numeris: 01-09-381419
Mokesčių mokėtojo kodas: 25138205-2-43
Būstinė: Vengrija, 1119 Budapeštas, Fehérvári g. 97-99.
Vieta: Vengrija, 1119 Budapeštas, Fehérvári g. 97-99.
Telefonas: +36 22 787 674
El. pašto adresas: support@websupport.hu
Svetainė: <https://www.websupport.hu/>

verslo įmonė kaip interneto svetainių talpinimo paslaugų teikėja (toliau – Duomenų tvarkytojas).

- 7.1.3. Duomenų tvarkymo paveiktų duomenų apimtis: duomenų tvarkymas gali paveikti visus šioje informacijoje nurodytus duomenis, o konkretų duomenų apimtį lemia Vartotojo naudojamos funkcijos, vadovaujantis aukščiau pateiktais skyriais apie individualų duomenų tvarkymą.
- 7.1.4. Duomenų tvarkytojo pasitelkimo tikslas – užtikrinti svetainės veikimą informacinių technologijų požiūriu, suteikiant reikiamą elektroninę saugyklą.
- 7.1.5. Duomenų tvarkymo pobūdis: vyksta elektroniniu būdu, duomenų tvarkymas reiškia tik elektroninės saugyklos, reikalingos svetainės IT veikimui, suteikimą.

7.2. Svetainės kūrėjas

- 7.2.1. Duomenų tvarkymo apimtis: Vartotojai, kaip apibrėžta šioje informacijoje.
- 7.2.2. Duomenų valdytojas naudojami šiais duomenų tvarkytojais:

CREATUM reklamos ir interneto studija, ribotos atsakomybės bendrovė

Sutrumpintas pavadinimas: CREATUM Kft.
Įmonės registracijos numeris: 03-09-111228
Mokesčių mokėtojo kodas: 13183521-2-03
Būstinė: Vengrija, 6500 Baja, Bajnok g. 9. B korpusas.
Vieta: Vengrija, 6500 Baja, Dr. Alföldi J. tér 2. A. pastatas, 1 aukštas.
El. pašto adresas: hello@creatum.hu
Svetainė: <https://creatum.hu/>

verslo įmonė, kaip svetainės kūrėja (toliau – Duomenų tvarkytojas).

7.2.3. Duomenų, kuriems taikomas duomenų tvarkymas, apimtis: duomenų tvarkymas taikomas visiems šioje informacijoje nurodytiems duomenims.

7.2.4. Duomenų tvarkytojų pasitelkimo tikslas – užtikrinti svetainės veikimą informacinių technologijų požiūriu.

7.2.5. Duomenų tvarkymo pobūdis: vyksta elektroniniu būdu, duomenų tvarkymas apima tik technines operacijas, būtinas svetainės programinės įrangos IT veikimui.

7.3. Duomenų tvarkymas, susijęs su elektroninio pašto saugojimo teikimu

7.3.1. Duomenų tvarkymo apimtis: Šioje informacijoje identifikuoti vartotojai, su kuriais Duomenų valdytojas palaiko ryšį elektroniniu paštu.

7.3.2. Duomenų valdytojas naudojami šiais duomenų tvarkytojais:

UAB „Websupport Hungary“

Sutrumpintas pavadinimas: Websupport Hungary Ltd.

Įmonės registracijos numeris: 01-09-381419

Mokesčių mokėtojo kodas: 25138205-2-43

Būstinė: Vengrija, 1119 Budapeštas, Fehérvári g. 97-99.

Vieta: Vengrija, 1119 Budapeštas, Fehérvári g. 97-99.

Telefonas: +36 22 787 674

El. pašto adresas: support@websupport.hu

Svetainė: <https://www.websupport.hu/>

verslo įmonė, kaip elektroninio pašto talpinimo erdvės teikėja (toliau – Duomenų tvarkytojas).

7.3.3. Duomenų, kuriems taikomas duomenų tvarkymas, apimtis:

- Vartotojas, siunčiantis žinutę:
 - o vardas,
 - o el. pašto adresas,
- Žinutė
 - o tema
 - o turinys,
 - o ir kokias išvadas iš jų galima padaryti.

- 7.3.4. Duomenų tvarkytojo naudojimo tikslas – užtikrinti elektroninės korespondencijos veikimą.
- 7.3.5. Duomenų tvarkymo pobūdis: vyksta elektroniniu būdu, duomenų tvarkymas reiškia išimtinai elektroninės korespondencijos IT veikimui reikalingos saugyklos funkcionalumo užtikrinimą.
- 7.4. Duomenų valdytojas nesinaudoja jokiais kitais duomenų tvarkytojais, išskyrus šioje informacijoje nurodytus duomenų tvarkytojus, ir neperduoda asmens duomenų jokiems kitiems gavėjams. Prireikus teisme ar kitoje oficialioje procedūroje, Duomenų valdytojas perduos reikiamus asmens duomenis duomenų valdytojo prašymu.

8. Duomenų apsauga, duomenų saugumas

- 8.1. Duomenų valdytojas užtikrina duomenų saugumą vykdydamas duomenų tvarkymo ir tvarkymo veiklą, taip pat taikydamas technines ir organizacines priemones bei vidaus procedūrinės taisyklės, užtikrina teisės aktų ir kitų duomenų bei konfidencialumo apsaugos taisyklių laikymąsi. Tinkamomis priemonėmis saugo tvarkomus duomenis, visų pirma, nuo neteisėtos prieigos, pakeitimo, perdavimo, atskleidimo, ištrynimo ar sunaikinimo, taip pat nuo atsitiktinio sunaikinimo ir sugadinimo, taip pat nuo neprieinamumo dėl naudojamų technologijų pakeitimų.
- 8.2. Duomenys, naudojami srauto matavimui ir svetainės naudojimo modelių žemėlapiui sudaryti, Duomenų valdytojo IT sistemoje nuo pat pradžių įrašomi taip, kad jų nebūtų galima tiesiogiai susieti su jokių asmeniu.
- 8.3. Duomenys bus tvarkomi tik tiek, kiek būtina ir proporcinga šiame pranešime nurodytam teisėtam tikslui pasiekti, remiantis atitinkamais teisės aktais ir rekomendacijomis, ir taikant tinkamas saugumo priemones.
- 8.4. Šiuo tikslu Duomenų valdytojas prieigai prie svetainės naudoja „https“ schemą http protokolą, kuriuo galima užšifruoti ir unikalčiai identifikuoti internetinį ryšį. Be to, vadovaudamasis tuo, kas išdėstyta pirmiau, Duomenų valdytojas tvarkomus duomenis saugo užšifruotuose duomenų failuose, atskirtuose pagal duomenų tvarkymo tikslą, prie kurių gali prisijungti konkretūs Duomenų valdytojo darbuotojai, atliekantys su šioje informacijoje nurodyta veikla susijusias užduotis, kurių darbo pareiga yra saugoti duomenis ir atsakingai juos tvarkyti laikantis šios informacijos ir atitinkamų įstatymų.

- 8.5. Duomenų valdytojas sudaro duomenų tvarkymo sutartį su savo naudojamais duomenų tvarkytojais, kuri yra privaloma laikantis atitinkamų teisės aktų ir užtikrinant tinkamą duomenų saugumo lygį.
- 8.6. Duomenų valdytojo sistema slaptažodžius saugo užšifruotus, todėl Duomenų valdytojas nežino Vartotojo slaptažodžio.

9. Vartotojo teisės, susijusios su duomenų tvarkymu

9.1. Teisė į informaciją

- 9.1.1. Perskaitęs šią duomenų tvarkymo informaciją, Vartotojas bet kuriuo metu gali gauti informaciją apie duomenų tvarkymą. Vartotojo prašymu, informacija taip pat gali būti teikiama žodžiu, jei Vartotojo tapatybė buvo patvirtinta kitu būdu. Vartotojas gali prašyti informacijos duomenų tvarkymo metu arba po jo. Informacija apima visą esminę informaciją apie duomenų tvarkymą ir tai, kaip Vartotojas gali įgyvendinti savo teises. Vartotojo prašymu Duomenų valdytojas taip pat informuos Vartotoją apie priemones, kurių buvo imtasi atsižvelgiant į Vartotojo prašymus, arba apie priežastis, dėl kurių jos nebuvo imtasi, nuroydamas galimybes pateikti skundus.
- 9.1.2. Informacijos teikimas yra nemokamas. Jei Vartotojo prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba, ypač dėl savo pasikartojančio pobūdžio, perteklinis, Duomenų valdytojas, atsižvelgdamas į administracines išlaidas, susijusias su prašomos informacijos pateikimu ar komunikacija ar prašomo veiksmo atlikimu:
 - a) imti pagrįstą mokestį arba
 - b) gali atsisakyti vykdyti prašymą.
- 9.1.3. Duomenų valdytojas pateiks informaciją kuo greičiau (nedelsdamas) nuo prašymo pateikimo dienos, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį.

9.2. Teisė susipažinti su duomenimis

- 9.2.1. Vartotojas turi teisę susipažinti su tvarkomais jo duomenimis. Pateikus tokį prašymą, Duomenų valdytojas informuos jį, ar vykdomas Vartotojo asmens duomenų tvarkymas, ir apie visas svarbias aplinkybes, susijusias su konkrečiu duomenų tvarkymu.

- 9.2.2. Pasinaudodamas teise susipažinti su duomenimis, Vartotojas gali prašyti Duomenų valdytojo tvarkomų jo asmens duomenų kopijos, kurią Duomenų valdytojas pirmą kartą pateikia nemokamai. Už vėlesnes kopijas Duomenų valdytojas gali imti pagrįstą mokestį, pagrįstą administravimo išlaidomis.
- 9.2.3. Duomenų valdytojas pateiks kopiją plačiai naudojamu elektroniniu formatu, nebent Vartotojas paprašytų kitaip.
- 9.2.4. Duomenų valdytojas privalo suteikti prieigą, kaip aprašyta aukščiau, kuo greičiau (nepagrįstai) nuo prašymo pateikimo dienos, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį.

9.3. Teisė reikalauti ištaisymo

- 9.3.1. Vartotojas turi teisę reikalauti, kad Duomenų valdytojas, jo prašymu, nepagrįstai nedelsdamas ištaisytų netikslius su juo susijusius asmens duomenis.
- 9.3.2. Atsižvelgiant į duomenų tvarkymo tikslą, Vartotojas turi teisę prašyti papildyti neišsamius asmens duomenis, be kita ko, pateikdamas papildomą pareiškimą.
- 9.3.3. Vartotojo prašymu Duomenų valdytojas nepagrįstai nedelsdamas ištaisys, o pagrįstais atvejais – papildys netikslius Vartotojo asmens duomenis.

9.4. Teisė reikalauti ištrinti duomenis

- 9.4.1. Vartotojas turi teisę prašyti, kad Duomenų valdytojas nepagrįstai nedelsdamas ištrintų su juo susijusius asmens duomenis, o Duomenų valdytojas privalo nepagrįstai nedelsdamas ištrinti su Vartotoju susijusius asmens duomenis, jei yra viena iš šių priežasčių:
 - a) asmens duomenys nebėra reikalingi tais tikslais, kuriais jie buvo surinkti arba kitaip tvarkomi;
 - b) Vartotojas atšaukia savo sutikimą, kuris yra duomenų tvarkymo pagrindas, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti duomenis (iš duomenų tvarkymo, kuris yra šios informacijos objektas, ji taikoma tik duomenų tvarkymui, pagrįstam sutikimu, kaip aprašyta tolesniuose skyriuose):
 - 3. Sutikimo pagrindu atliekamas techninis duomenų tvarkymas, susijęs su informacinių technologijų paslaugos veikimo užtikrinimu;

4. Duomenų tvarkymas, susijęs su pranešimų gavimu ir atsakymu į juos;
- c) Vartotojas prieštarauja duomenų tvarkymui ir nėra viršesnės teisėtos priežasties tvarkyti duomenis (duomenų tvarkymo, kuris yra šios informacijos objektas, atveju tai taikoma tik duomenų tvarkymui, pagrįstam teisėtu interesu ir pateiktam šiuose skyriuose):
- 3. Techninis duomenų tvarkymas, pagrįstas teisėtu interesu, susijusiu su informacinių technologijų paslaugos veikimo užtikrinimu;
 - 5. Fizinio asmens, veikiančio verslo organizacijos vardu, duomenų tvarkymas;
- d) asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;
- e) asmens duomenys turi būti ištrinti, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė pagal Europos Sąjungos arba valstybės narės teisę.

9.4.2. Duomenų valdytojas neprivalo Vartotojo prašymu ištrinti duomenų, kurie yra būtini teisiniams reikalavimams pareikšti, įgyvendinti ar ginti, taip pat neprivalo ištrinti duomenų, kurių tvarkymas yra būtinas siekiant apsaugoti gyvybiškai svarbius Vartotojo ar kito fizinio asmens interesus arba įvykdyti prievolę pagal ES ar valstybės narės teisę, taikomą Duomenų valdytojui. Tačiau pagrindiniu atveju Duomenų valdytojas ištrins duomenis be prašymo pasibaigus saugojimo laikotarpiui.

9.5. Teisė apriboti duomenų tvarkymą

9.5.1. Vartotojo prašymu Duomenų valdytojas apribos duomenų tvarkymą, jei taikoma viena iš šių sąlygų:

- a) Vartotojas užginčija asmens duomenų tikslumą, tokiu atveju apribojimas taikomas tokiam laikotarpiui, per kurį Duomenų valdytojas gali patikrinti asmens duomenų tikslumą;
- b) duomenų tvarkymas yra neteisėtas ir Vartotojas nesutinka su duomenų ištrynimu, o vietoj to prašo apriboti jų naudojimą;
- c) Duomenų valdytojui nebereikia asmens duomenų duomenų tvarkymo tikslais, tačiau Vartotojui jų reikia siekiant pareikšti, įgyvendinti ar ginti teisinius reikalavimus;
- d) Vartotojas paprieštaravo duomenų tvarkymui; tokiu atveju apribojimas taikomas laikotarpiui, kol bus nustatyta, ar Duomenų valdytojo teisėti interesai yra viršesni už Vartotojo teisėtus interesus (iš duomenų tvarkymo

veiklos, kuri yra šios informacijos objektas, jis taikomas tik tai duomenų tvarkymo veiklai, kuri vykdoma teisėto intereso pagrindu ir pateikta šiuose skyriuose:

3. Techninis duomenų tvarkymas, pagrįstas teisėtu interesu, susijusiu su informacinių technologijų paslaugos veikimo užtikrinimu;
5. Fizinio asmens, veikiančio verslo organizacijos vardu, duomenų tvarkymas;

9.5.2. Jei duomenų tvarkymui taikomi apribojimai, tokius asmens duomenis, išskyrus saugojimą, Duomenų valdytojas tvarkys tik gavęs Vartotojo sutikimą arba siekiant pareikšti, įgyvendinti ar ginti teisinius reikalavimus, arba siekiant apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises, arba dėl svarbių Europos Sąjungos ar valstybės narės viešojo intereso priežasčių.

9.5.3. Duomenų valdytojas privalo iš anksto informuoti Vartotoją, kuris užginčijo asmens duomenų tikslumą ir šiuo pagrindu duomenų tvarkymas buvo apribotas, prieš panaikindamas duomenų tvarkymo apribojimą.

9.6. Pranešimo prievolė, susijusi su asmens duomenų ištaisymu ar ištrynimu arba duomenų tvarkymo apribojimu

Duomenų valdytojas praneša Vartotojui ir visiems gavėjams, kuriems anksčiau buvo perduoti duomenys, apie ištaisymą, apribojimą ir ištrynimą. Pranešimas gali būti neteikiamas, jei tai neįmanoma arba reikalauja neproporcingų pastangų. Vartotojo prašymu Duomenų valdytojas informuoja jį apie šiuos gavėjus.

9.7. Teisė į duomenų perkeliamumą

9.7.1. Vartotojas turi teisę gauti su juo susijusius asmens duomenis, kuriuos jis pateikė Duomenų valdytojui, susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, ir turi teisę persiųsti šiuos duomenis kitam duomenų valdytojui, o duomenų valdytojas, kuriam asmens duomenys buvo pateikti, turi netrukdyti, jei:

- a) duomenų tvarkymas yra pagrįstas Vartotojo sutikimu arba su juo sudaryta sutartimi; ir
- b) duomenų apdorojimas atliekamas automatizuotu būdu.

9.7.2. Iš duomenų tvarkymo operacijų, kurios yra šios informacijos objektas, tolesniuose skyriuose pateiktos duomenų tvarkymo operacijos atitinka

pirmiau nurodytas sąlygas, todėl jų atžvilgiu galima pasinaudoti teise į duomenų perkeliamumą:

a) atlikta remiantis sutikimu:

3. Sutikimo pagrindu atliekamas techninis duomenų tvarkymas, susijęs su informacinių technologijų paslaugos veikimo užtikrinimu;

4. Duomenų tvarkymas, susijęs su pranešimų gavimu ir atsakymu į juos;

b) su Vartotoju sudarytos sutarties vykdymas Remiantis šioje informacijoje pateiktu duomenų tvarkymo teisiniu pagrindu duomenys nėra tvarkomi.

9.7.3. Naudodamasis aukščiau aprašyta duomenų perkeliamumo teise, Vartotojas turi teisę prašyti tiesiogiai perduoti asmens duomenis tarp duomenų valdytojų, jei tai techniškai įmanoma.

9.8. Teisė protestuoti

9.8.1. Vartotojas bet kuriuo metu gali nesutikti su jo asmens duomenų tvarkymu, pagrįstu teisėtu interesu, dėl su jo paties situacija susijusių priežasčių.

9.8.2. Tokiu atveju Duomenų valdytojas gali toliau tvarkyti asmens duomenis tik tuo atveju, jei įrodo, kad duomenų tvarkymas yra pateisinamas įtikinamomis teisėtomis priežastimis, kurios yra viršesnės už Vartotojo interesus, teises ir laisves arba kurios yra susijusios su teisinių reikalavimų pareikšimu, įgyvendinimu ar gynimu.

9.8.3. Be šioje informacijoje aptariamų duomenų tvarkymo veiklų, Vartotojas gali pasinaudoti savo teise nesutikti su duomenų tvarkymo veikla, aprašyta tolesniuose skyriuose apie duomenų tvarkymo veiklą, vykdomą teisėto intereso teisiniu pagrindu:

3. Techninis duomenų tvarkymas, pagrįstas teisėtu interesu, susijusiu su informacinių technologijų paslaugos veikimo užtikrinimu;

5. Fizinio asmens, veikiančio verslo organizacijos vardu, duomenų tvarkymas.

10. Vartotojų užklausų vykdymas

10.1. 9 punkte nurodytą informaciją ir priemones Duomenų valdytojas teikia nemokamai. Jei atitinkamo Naudotojo prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba, ypač dėl savo pasikartojančio pobūdžio, perteklinis, Duomenų valdytojas,

atsižvelgdamas į administracines išlaidas, susijusias su prašomos informacijos ar pranešimo pateikimu ar prašomos priemonės taikymu:

- a) imti pagrįstą mokestį arba
- b) gali atsisakyti imtis veiksmų dėl prašymo.

10.2. Duomenų valdytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo, informuoja Vartotoją apie priemones, kurių imtasi reaguojant į prašymą, įskaitant duomenų kopijų pateikimą. Prireikus, atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą ir prašymų skaičių, šis terminas gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Duomenų valdytojas apie termino pratęsimą informuoja Vartotoją per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo, nurodydamas vėlavimo priežastis. Jei atitinkamas Vartotojas pateikė prašymą elektroniniu būdu, Duomenų valdytojas informaciją pateikia elektroniniu būdu, išskyrus atvejus, kai atitinkamas Vartotojas pageidauja kitaip.

10.3. Jei Duomenų valdytojas nesiima veiksmų gavus atitinkamo Naudotojo prašymą, jis nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, informuoja suinteresuotą asmenį apie neveikimo priežastis ir apie tai, kad susijęs Naudotojas gali pateikti skundą 11 punkte nurodytai priežiūros institucijai ir pasinaudoti tame punkte nurodyta teise į teismines teisių gynimo priemones.

10.4. Vartotojas gali pateikti savo prašymus Duomenų valdytojui bet koku būdu, kuris leidžia identifikuoti jo asmenį. Prašymą teikiančio Vartotojo tapatybės nustatymas yra būtinas, nes Duomenų valdytojas gali vykdyti tik tų asmenų prašymus, kurie yra tam įgaliojami. Jei Duomenų valdytojas turi pagrįstą abejonių dėl prašymą teikiančio fizinio asmens tapatybės, jis gali paprašyti pateikti papildomos informacijos, reikalingos atitinkamo Vartotojo tapatybei patvirtinti.

10.5. Vartotojų užklauskos paštu duomenų valdytojui **Vengrija, 6500 Baja, Saulėgražų gatvė 1.** žemiau nurodytu adresu, el. paštu **info@mogyi.hu** el. pašto adresas. Duomenų valdytojas el. paštu išsiųstą prašymą laiko autentišku tik tuo atveju, jei jis išsiųstas iš Vartotojo Duomenų valdytojui pateikto ir ten užregistruoto el. pašto adreso, tačiau kito el. pašto adreso naudojimas nereiškia, kad prašymas ignoruojamas. El. pašto atveju gavimo data laikoma pirmoji darbo diena po išsiuntimo.

11. Vykdyto užtikrinimas

Duomenų subjektai gali įgyvendinti savo teises teisme ir susisiekti su Nacionaline duomenų apsaugos ir informacijos laisvės institucija:

Nacionalinė duomenų apsaugos ir informacijos laisvės institucija

Adresas: Vengrija, 1055 Budapeštas, Falk Miksa g. 9-11.

Pašto adresas: Vengrija, 1363 Budapeštas, P.O. Box 9.

Telefonas: +36 1 391 1400

El. paštas: ugyfelszolgalat@naih.hu

Svetainė: <https://www.naih.hu/>

Jei Vartotojas gyvena kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje, tokiu atveju kompetentinga institucija pagal jo gyvenamąją vietą ir jos kontaktiniai duomenys [čia](#) galite gauti informacijos.

Jei teismas pasirenkamas, ieškinys taip pat gali būti inicijuojamas – nukentėjusio Vartotojo pasirinkimu – nukentėjusio Vartotojo gyvenamosios vietos ar buvimo vietos teisme, nes ieškinio nagrinėjimas priklauso šio teismo jurisdikcijai.

2025 m. gruodžio 1 d.

UAB „MOGYI“.